

Reisekostenabrechnung

Name
Anschrift
Zweck der Reise
Datum Ort
Abfahrt vom Wohnungsort Ankunft am Tagungsort
Abfahrt vom Tagungsort Ankunft am Wohnort

1. TAGEGELD

mindestens 8 Stunden Abwesenheit	(EUR 6,00)	EUR
mindestens 14 Stunden Abwesenheit	(EUR 12,00)	EUR
mindestens 24 Stunden Abwesenheit	(EUR 24,00)	EUR

2. ÜBERNACHTUNGSKOSTEN

Nächte à	EUR	(Pauschale EUR 20,00 ohne Beleg)	EUR
----------	-----	----------------------------------	-----

3. FAHRTKOSTEN

Benutzung der Bundesbahn (Belege beifügen)	EUR
Benutzung des Flugzeugs (Belege beifügen)	EUR
Benutzung Straßenbahn/Bus (Belege beifügen)	EUR
Taxi (mit Beleg und Begründung)	EUR
Benutzung des eigenen PKW km x EUR 0,20	EUR
Zuschlag für mitgenommene Personen x km x EUR 0,02	EUR

4. SONSTIGE KOSTEN

mit Beleg und Begründung:	EUR
---------------------------	-----

5. HONORARE

mit Beleg und Begründung:	EUR
---------------------------	-----

GESAMTBETRAG

EUR

Überweisung bitte auf folgendes Konto:

Kto-Nr:	BLZ	Bank
---------	-----	------

Ort, Datum	_____ Unterschrift
------------	-----------------------

genehmigt:

_____ Ort, Datum	_____ Unterschrift Fachbereichsvorsitzende(r)
---------------------	--

Abbuchung von folgendem Konto:

(Bitte gewünschtes Konto – BG-Konto, Verwaltungs-Konto, internes Konto etc. – angeben.
Erfolgt keine Angabe, wir immer vom internen Konto abgebucht!)
